



# **PLAN OPERATIVO ANUAL**

**(POA)**

**2024**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR**

**SPEEDWRITING**

**CÓDIGO 2127**

*El futuro lo decides tú*

## **PRESENTACIÓN**

El presente Plan Estratégico de Desarrollo Institucional es el resultado del esfuerzo conjunto de toda la comunidad del Instituto Superior Tecnológico Speedwriting, incluyendo estudiantes, docentes, personal administrativo y autoridades. A través de un proceso participativo y reflexivo, hemos definido el rumbo que guiará nuestra institución hasta el año 2025, con un enfoque claro en la excelencia académica, la innovación y la sostenibilidad institucional.

### **Antecedentes y Contexto**

Inicialmente concebido como el Plan de Desarrollo Institucional 2022-2025, su formulación y ejecución tomaron un giro crucial en 2020, cuando una visita de acreditación institucional arrojó resultados no esperados. Este evento puso de manifiesto la necesidad de un replanteamiento estratégico, alineado con un plan de mejoramiento estructurado y con especial énfasis en el cumplimiento de los estándares de acreditación. A partir de estas recomendaciones, se llevó a cabo un proceso de revisión profunda, integrando las mejores prácticas internacionales en educación superior para fortalecer la gestión institucional.

En este contexto, se establecieron los pilares fundamentales del crecimiento del instituto, con miras a obtener la acreditación en 2024 y consolidar nuestra proyección hasta 2025. La planificación estratégica ha sido guiada por un enfoque dinámico e innovador, basado en el aprendizaje organizacional y la mejora continua, asegurando que nuestra institución evolucione de manera sostenible y coherente con las necesidades del entorno educativo y laboral.

### **Enfoque Metodológico**

Para la elaboración de este plan, hemos adoptado la metodología de la indagación apreciativa, un enfoque reconocido por su capacidad para fomentar el cambio institucional mediante la identificación y potenciación de fortalezas. Este método nos ha permitido transformar nuestras oportunidades en estrategias concretas, integrando a todas las partes interesadas en un proceso colaborativo de toma de decisiones.

Algunas de las preguntas orientadoras que han guiado nuestro análisis y planificación incluyen:

- ¿Qué aspectos de nuestra institución nos enorgullecen más?
- ¿Cómo podemos alinear nuestras fortalezas con las necesidades del entorno educativo y laboral?
- ¿De qué manera podemos mejorar la experiencia y el desarrollo profesional de nuestros estudiantes?
- ¿Cómo podemos establecer relaciones estratégicas que impulsen nuestra proyección y sostenibilidad institucional?

Estas reflexiones han dado lugar a un plan estratégico ambicioso y de largo alcance, fundamentado en nuestra identidad institucional y en una visión de desarrollo sustentable con responsabilidad social.

### ASPECTOS INSTITUCIONALES

DATOS GENERALES	
<b>Nombre de la institución:</b>	INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO SPEEDWRITING
<b>Tipo de Institución:</b>	PRIVADA
<b>Código Institucional:</b>	2127
<b>Modalidad de Estudios:</b>	PRESENCIAL
<b>Domicilio:</b>	<b>Provincia:</b> GUAYAS <b>Cantón:</b> GAYAQUIL <b>Parroquia:</b> <b>Dirección:</b> Av. Nueve de Octubre 2516 y Chimborazo <b>Teléfonos:</b> 042530635 0992110302
<b>Representante Legal de la Institución:</b>	<b>Nombre del representante legal de la institución:</b> MSc. Walter Vallejo Zurita <b>Cargo del representante legal de la institución:</b> RECTOR

## IDENTIDAD INSTITUCIONAL

### VALORES

**Respeto:** Aceptar las diferencias individuales y grupales sin necesidad de imponer una única opinión como la más efectiva.

**Integridad:** Cumplir con las promesas obrando con sinceridad, transparencia y calidad humana.

**Servicio:** Satisfacer las necesidades de los estudiantes docentes y personal administrativo dentro del tiempo establecido.

**Trabajo en Equipo:** Planificar y desarrollar soluciones con el resto de los compañeros de la organización que garanticen el cumplimiento de objetivos comunes

**Innovación:** Generar de forma creativa propuestas de mejora para la gestión académica, organizacional y tecnológica que conduzcan al crecimiento y desarrollo institucional

**Eficiencia:** Hacer bien las cosas a la primera

**Solidaridad:** Entender las necesidades y los problemas de los demás facilitando la ayuda para solucionarlos

**Lealtad:** Reconocer y cumplir el compromiso que mantenemos con las personas, la comunidad y la institución

**Equidad:** Dar un trato justo sin discriminación de género, raza, religión, ideología

### FINES INSTITUCIONALES

- a) Aportar al desarrollo del pensamiento universal, al despliegue de la producción científica, de las artes y de la cultura y a la promoción de las transferencias e innovaciones tecnológicas.
- b) Fortalecer en las y los estudiantes un espíritu reflexivo orientado al logro de la autonomía personal, en un marco de libertad de pensamiento y de

pluralismo ideológico.

- c) Contribuir al conocimiento, preservación y enriquecimiento de los saberes ancestrales y de la cultura nacional;
- d) Formar académicos y profesionales responsables, en todos los campos del conocimiento, con conciencia ética y solidaria, capaces de contribuir al desarrollo de las instituciones de la República, a la vigencia del orden democrático, y a estimular la participación social;
- e) Aportar con el cumplimiento de los objetivos del régimen de desarrollo previsto en la Constitución y en el Plan Nacional de Desarrollo;
- f) Fomentar y ejecutar programas de investigación de carácter científico, tecnológico y pedagógico que coadyuven al mejoramiento y protección del ambiente y promuevan el desarrollo sustentable nacional en armonía con los derechos de la naturaleza constitucionalmente reconocidos, priorizando el bienestar animal;
- g) Constituir espacios para el fortalecimiento del Estado Constitucional, soberano, independiente, unitario, intercultural, plurinacional y laico;
- h) Contribuir en el desarrollo local y nacional de manera permanente, a través del trabajo comunitario o vinculación con la sociedad;
- i) Impulsar la generación de programas, proyectos y mecanismos para fortalecer la innovación, producción y transferencia científica y tecnológica en todos los ámbitos del conocimiento;
- j) Reconocer a la cultura y las artes como productoras de conocimientos y constructoras de nuevas memorias, así como el derecho de las personas al acceso del conocimiento producido por la actividad cultural, y de los artistas a ser partícipes de los procesos de enseñanza en el Sistema de Educación Superior;
- k) Desarrollar, fortalecer y potenciar el sistema de educación intercultural bilingüe superior, con criterios de calidad y conforme a la diversidad cultural;

- l) Fortalecer la utilización de idiomas ancestrales y expresiones culturales, en los diferentes campos del conocimiento.

### **OBJETIVOS INSTITUCIONALES**

- Fomentar el desarrollo de la cultura nacional y universal para fortalecer nuestra identidad nacional y sus valores;
- Realizar investigaciones científicas y tecnológicas para garantizar la generación, asimilación y adaptación de conocimientos científicos y tecnológicos que sirvan preferentemente para solucionar los problemas de la sociedad ecuatoriana, tendientes a lograr un desarrollo autónomo y armónico del país; y, a la defensa y uso sustentable de los recursos naturales.
- Formar académicos y profesionales líderes con sólidos conocimientos científicos y tecnológicos; con capacidad de auto educarse y de comprender la realidad socioeconómica del país, de Latinoamérica y del mundo; con autonomía personal y espíritu reflexivo; que cultiven la verdad, el valor de la vida, la ética, la solidaridad; y, que sean ciudadanos y ciudadanas responsables que contribuyan eficaz y creativamente al bienestar de la comunidad.
- Mantener un permanente compromiso con todos los componentes de la sociedad como respuesta a las expectativas y necesidades de la planificación nacional y al régimen de desarrollo, difundiendo la cultura, promoviendo la investigación, el desarrollo y la innovación tecnológica para mejorar su productividad y competitividad, recibiendo de ellos su aporte de conocimientos y valores.
- La educación que imparte el Instituto Tecnológico Superior Speedwriting, se desarrolla dentro de claros principios éticos que garantizan el respeto a los valores del hombre y de la sociedad.
- La formación tecnológica y científica de personas con discapacidades, para integrarlos en la sociedad, dotándoles de conocimientos como herramientas para una igual competencia profesional según el Reglamento de Inclusión de Estudiantes con Discapacidad, cuyo cumplimiento está a cargo de la Unidad de Bienestar Institucional.

<b>MISIÓN:</b>	Formar Tecnólogos con calidad, fundamentados en principios y valores, identificados con nuestra realidad, capaces de ser emprendedores en sus campos de acción, impulsando el avance científico y tecnológico con altos valores éticos, conforme a la exigencia del mundo globalizado del nuevo milenio con todos los servicios pedagógicos y andrológicos que la institución ofrece
<b>VISIÓN:</b>	Ser una institución líder en el campo tecnológico, facilitadora de los aprendizajes significativos con un personal docente y administrativo capacitado y comprometido en la formación profesional de jóvenes con capacidades para implementar soluciones en las áreas comprendidas en nuestra oferta académica

### **ELEMENTOS ORIENTADORES DEL PEDI EN EL POA**

Todas las acciones que se ejecutan en el ISTS están orientadas a cumplir con su misión y visión, basado en un marco de principios que guían el comportamiento de sus miembros.

#### **EJE 1: Liderazgo Institucional**

Este eje busca consolidar el rol del sector tecnológico como un actor clave en el desarrollo de Guayaquil, la provincia del Guayas, la zona 8 y Ecuador en su conjunto. Para ello, se enfoca en la excelencia académica, asegurando un cuerpo docente altamente calificado que cumpla con los más altos estándares de calidad exigidos en la educación superior. Más allá de su expertise en cada área, los docentes deben estar comprometidos con la formación integral de los estudiantes y con una enseñanza innovadora y de calidad.

Asimismo, se prioriza el fortalecimiento de la infraestructura institucional, garantizando espacios modernos y adecuados para la enseñanza, la investigación y el desarrollo tecnológico. Desde una perspectiva de responsabilidad social, estas instalaciones también buscan generar un impacto positivo en la comunidad, promoviendo la integración y la colaboración entre la institución y su entorno. Este eje se alinea con los criterios de Profesores, Infraestructura y Organización del modelo de acreditación del CACES 2024.

## **EJE 2: Aprendizaje**

Este eje se relaciona con el criterio de Docencia y tiene como objetivo posicionar a la institución como referente en la formación integral de estudiantes. Se impulsa un cambio de paradigma en el que el estudiante se convierte en el eje central de la educación, priorizando su aprendizaje y desarrollo personal por encima de un enfoque exclusivamente docente o profesionalizante.

La formación integral contempla no solo el conocimiento técnico, sino también el desarrollo de habilidades blandas, inteligencia emocional y valores éticos. Se busca preparar a los estudiantes no solo para el éxito en sus carreras, sino también para una participación y significativa en la sociedad. El modelo educativo promueve el pensamiento crítico, la adaptabilidad y la resolución de problemas, competencias esenciales para enfrentar los desafíos del siglo XXI.

## **EJE 3: Generación y Divulgación del Conocimiento**

Este eje trasciende la simple transmisión de conocimientos, promoviendo la investigación, la innovación y la colaboración interdisciplinaria. Se fomenta la producción de nuevo conocimiento que contribuya al avance de la ciencia y a la solución de problemas relevantes para la sociedad.

Para ello, se establecen redes de cooperación tanto internas, entre distintas áreas académicas, como externas, con otras instituciones educativas, centros de investigación y empresas. Este enfoque busca potenciar proyectos de alto impacto, vinculando la academia con el sector productivo y con las necesidades del entorno.

Un principio fundamental es garantizar investigaciones pertinentes, éticas y de alta calidad, alineadas con los desafíos locales y nacionales, promoviendo así una investigación con propósito y utilidad real.

## **EJE 4: Vinculación con el Medio y Sostenibilidad Institucional**

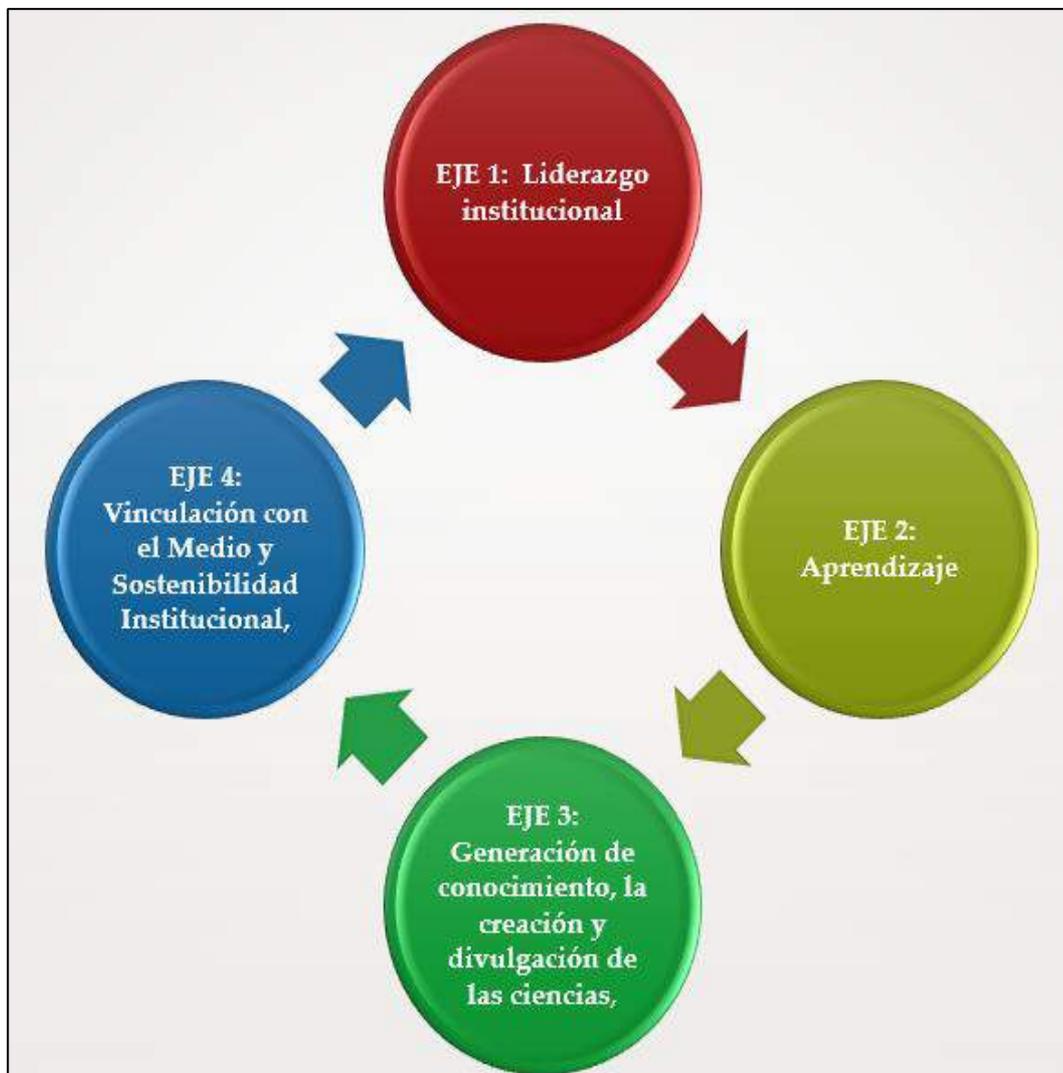
Este eje refuerza el compromiso institucional con su entorno y con el desarrollo sostenible. Se busca consolidar y expandir las iniciativas de vinculación, fortaleciendo la relación con la comunidad a través de programas de voluntariado,

proyectos de extensión universitaria y alianzas estratégicas con organizaciones sin fines de lucro y empresas.

Desde una visión de responsabilidad social institucional, se promueve la participación de la institución como un agente de cambio positivo. La sostenibilidad no solo abarca el ámbito ambiental, sino también el desarrollo social y económico, garantizando que las operaciones de la institución generen un impacto positivo a largo plazo.

Este eje representa la manifestación concreta del compromiso institucional con la sociedad y su papel como catalizador de bienestar y progreso en la comunidad.

### EJES ESTRATÉGICOS



**EJE 1: LIDERAZGO INSTITUCIONAL.**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO 1.** Perfeccionar sistemáticamente la mejora continua en la gestión institucional en la organización, la infraestructura y el talento humano que me permitan lograr estándares para acreditar el ITS Speedwriting tributando al cumplimiento de la planificación estratégica institucional y los planes nacionales.

**Objetivo Operativo:** Promover el fortalecimiento y desarrollo institucional que garantice la planificación estratégica planteada.

Indicador	Actividades	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre	Responsable	Presupuesto
Aseguramiento interno de la calidad	Informes de Difusión de la Planificación Estratégica a los miembros de la comunidad institucional y ciudadanía en general.					Coordinador de aseguramiento de la calidad	\$800,00
Aseguramiento interno de la calidad.	Actualización de la web institucional					Coordinador de aseguramiento de la calidad	\$800.00
Aseguramiento interno de la calidad.	Verificación de las actividades que contienen el modelo anualmente de la responsable de aseguramiento de la calidad.					Coordinador de aseguramiento de la calidad	\$ 800,00
Aseguramiento interno de la calidad.	Elaboración de la autoevaluación anual y del plan focalizado de acciones correctivas.					Coordinador de aseguramiento de la calidad	\$ 1.000,00
Aseguramiento interno de la calidad	Invitar pares evaluadores para la asesoría en los procesos de aseguramiento de la calidad.					Coordinador de aseguramiento de la calidad	\$ 800,00
Aseguramiento interno de la calidad	Planificación y realización POA de aseguramiento de la calidad.					Coordinador de aseguramiento de la calidad	\$ 100,00

EJECUTABLE

NO EJECUTABLE

Planificación estratégica y operativa	Aprobación anual de las derivaciones del POA para cada responsable de cada área.					Coordinador de aseguramiento de la calidad	\$ 400,00
Planificación estratégica y operativa	Construcción y aprobación anual del POA, articulado con el PEDI, a efectos de que su cumplimiento garantice que se alcancen los niveles de progreso previstos en el logro de los objetivos del PEDI.					Coordinador de aseguramiento de la calidad	\$ 400,00
Planificación estratégica y operativa	Realización despachos semestrales para control del POA y evaluación de la efectividad del mismo como la guía operativa del trabajo cotidiano de cada área					Coordinador de aseguramiento de la calidad	\$ 400,00
Planificación estratégica y operativa	Realizar pleno anual de la planificación estratégica institucional para el control del PEDI, el poa y evaluación de la efectividad de este, así como la aprobación de acciones correctivas.					Coordinador de aseguramiento de la calidad	\$ 1.200,00
Ética y transparencia	Elaboración del informe de Rendición de Cuentas / Acta de Aprobación OCS /Anexos que evidencien su elaboración (fotos, informes, encuestas, etc.)					Coordinador de aseguramiento de la calidad	\$200,00
Ética y transparencia	Elaboración y aplicación de encuestas sobre el impacto de la ética y la transparencia hacia la comunidad educativa y agentes externos.					Coordinador de aseguramiento de la calidad	\$100,00
Ética y transparencia	Adquisición de un sistema anti-plagio					Rectorado	\$5.000,00

EJECUTABLE

NO EJECUTABLE

Ética y transparencia	Elaborar plan de acciones del comité de ética.					Coordinador de aseguramiento de la calidad	\$50,00
Ética y transparencia	Modelo de Autoevaluación Institucional / Informes de Reuniones con coordinadores de carreras, áreas. Acta de aprobación del OCS/ Informes de los resultados de la ejecución del Plan de Aseguramiento de la Calidad					Coordinador de aseguramiento de la calidad	\$200,00
Ética y transparencia	Reuniones semestrales comité de ética y el órgano colegiado superior.					Coordinador de aseguramiento de la calidad	\$200,00
Ética y transparencia	Capacitación sobre el código de ética					Coordinación de Bienestar Institucional	\$200,00

**Objetivo Operativo:** Realizar acciones para garantizar la seguridad y salud ocupacional y un entorno laboral seguro y preparado para riesgos y emergencias.

Indicador	Actividades	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre	Responsable	Presupuesto
Seguridad y salud ocupacional	Actividades anuales de preparación para hacer frente a emergencias y desastres: simulacros y cursos de preparación.					Dirección administrativa financiera	\$ 100,00
Seguridad y salud ocupacional	Realización de capacitaciones anuales con la comunidad educativa sobre riesgos laborales, emergencias y desastres.					Dirección administrativa financiera	\$300,00

EJECUTABLE

NO EJECUTABLE

Seguridad y salud ocupacional	Revisión de los elementos logísticos para desastres, equipamientos, insumos e instalaciones.						
-------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

**Objetivo Operativo:** Optimizar los espacios institucionales para mejorar las condiciones infraestructurales de la institución.

Indicador	Actividades	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre	Responsable	Presupuesto
Accesibilidad física y esparcimiento	Revisión de las condiciones de accesibilidad según las normas ecuatorianas en relación con discapacidades.					Dirección administrativa financiera	\$500,00
Puestos de trabajo de los profesores	Mejora y acondicionamiento de los puestos de los profesores.					Dirección administrativa financiera	\$2.600,00
Aulas	Realizar mantenimiento a las aulas a partir de las directrices del modelo.					Dirección administrativa financiera	\$1.200,00

**Objetivo operativo:** Implementar acciones a la inclusión educativa que promueva la equidad y la igualdad.

Indicador	Actividades	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre	Responsable	Presupuesto
Bienestar psicológico	Implementación del proyecto de intervención psicológica para los distintos niveles con los estudiantes, docentes y trabajadores con el objetivo de lograr el bienestar.					Coordinación de bienestar institucional	\$100,00
Bienestar psicológico	Revisión del registro informativo al psicólogo educativo: listas estudiantes becados, estudiantes en condiciones de					Coordinación de bienestar institucional	\$150,00

EJECUTABLE

NO EJECUTABLE

	vulnerabilidad y hoja de atención anual individual.						
Bienestar psicológico	Actualización de la web institucional y el mural de bienestar en campaña por la igualdad de oportunidades.					Coordinación de bienestar institucional	\$100,00
Bienestar psicológico	Carpeta de acciones afirmativas					Coordinación de bienestar institucional	\$50,00
Bienestar psicológico	Carpeta de igualdad de oportunidades					Coordinación de bienestar institucional	\$50,00
Bienestar psicológico	Consolidación de informes de tutores					Coordinación de bienestar institucional	\$50,00
Bienestar psicológico	Informe de resumen de tutores pedagógicos mensual					Coordinación de bienestar institucional	\$50,00
Bienestar psicológico	Olimpiadas					Coordinación de bienestar institucional	\$500,00
Bienestar psicológico	Recuerdos. a estudiantes por curso					Coordinación de bienestar institucional	\$500,00
Bienestar psicológico	Plan tutorial y conformidad					Coordinación de bienestar institucional	\$50,00
Bienestar psicológico	Celebración de la jornada anual por la igualdad de oportunidades, la ética y la transparencia.					Coordinación de bienestar institucional	\$200,00

EJECUTABLE

NO EJECUTABLE

Bienestar psicológico	Elaboración del plan de capacitación en cuestiones de género y orientación a las personas vulnerables sobre sus derechos.					Coordinación de bienestar institucional	\$200,00
Bienestar psicológico	Informe de control y evaluación sobre el plan de capacitación con enfoque de género y el plan de capacitación de la institución.					Coordinación de bienestar institucional	\$50,00
Bienestar psicológico	Plan de capacitación con enfoque de género.					Coordinación de bienestar institucional	\$50,00
Bienestar psicológico	Revisión del registro informativo al departamento de bienestar estudiantil: registro de acciones para la ejecución y cumplimiento de los programas de nivelación, registro de resoluciones de sanciones estudiantiles y seguimiento.					Coordinación de bienestar institucional	\$50,00
Bienestar psicológico	Actualización de datos					Coordinación de bienestar institucional	\$50,00
Bienestar psicológico	Capacitación a los graduados					Coordinación de bienestar institucional	\$100,00
Acompañamiento pedagógico a estudiantes	Plan de actividades realizadas como parte del proceso de acompañamiento y sus resultados y para estímulos a los estudiantes.					Coordinación de bienestar institucional	\$ 300,00

EJECUTABLE

NO EJECUTABLE

Relación con los graduados	Elaboración de plan de acciones realizadas para contribuir a la actualización de conocimientos, el dominio de nuevas tecnologías, la especialización en determinados aspectos de la profesión, la generación de emprendimientos, el desarrollo empresarial y, en general, al desarrollo profesional de los graduados.					Coordinación de bienestar institucional	\$ 300,00
Relación con los graduados	Elaboración de plan de participación de los graduados en las actividades del instituto y otras actividades específicamente para graduados.					Coordinación de bienestar institucional	\$ 600,00
Relación con los graduados	Actualización de la base de datos de los graduados en la que consta información general, localización, datos laborales y estudios					Coordinación de bienestar institucional	\$ 800,00
Relación con los graduados	Elaboración de informe de control y seguimiento a la atención a los graduados.					Coordinación de bienestar institucional	\$ 200,00
Relación con los graduados	Elaboración de informe se sistematización y análisis de las opiniones de los graduados correspondiente al diseño curricular.					Coordinación de bienestar institucional	\$ 600,00
Relación con los graduados	Actividad por el día de Eliminación de la violencia contra la mujer					Coordinación de bienestar institucional	\$ 200,00

EJECUTABLE

NO EJECUTABLE

Relación con los graduados	Celebración del día de los pueblos y nacionalidades					Coordinación de bienestar institucional	\$ 200,00
Relación con los graduados	Día internacional de la mujer					Coordinación de bienestar institucional	\$ 200,00
Relación con los graduados	Mes de la igualdad					Coordinación de bienestar institucional	\$ 200,00
Relación con los graduados	Elaboración de instrumentos que se utilizan para obtener información de los graduados y empleadores.					Coordinación de bienestar institucional	\$ 300,00
Formación complementaria	Planificación de Formación Complementaria					Coordinación de bienestar institucional	\$ 100,00
	Informe semestral de cumplimiento de formación complementaria					Coordinación de bienestar institucional	\$ 200,00

EJECUTABLE

NO EJECUTABLE

## EJE 2: Aprendizaje

**OBJETIVO ESTRATÉGICO 2.** Elevar la mejora académica integral en el TECNOLÓGICO SPEEDWRITTING para la formación de profesionales técnicos y tecnólogos con conocimientos y competencias generales, técnico-específicas y valores que les permitan erigirse como protagonistas de las transformaciones que demanda el desarrollo del Ecuador.

**Objetivo Operativo:** Mejorar continuamente el proceso docente.

Indicador	Actividades	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre	Responsable	Presupuesto
Seguimiento, control y evaluación del proceso docente	Aprobación semestral de los responsables de colectivo de asignatura					Coordinación académica y de investigación	\$ 300,00
Seguimiento, control y evaluación del proceso docente	Capacitación a los profesores para la actualización de los PEA y el nuevo sistema de seguimiento, evaluación y control.					Coordinación académica y de investigación	\$600,00
Seguimiento, control y evaluación del proceso docente	Revisar el cumplimiento de las visitas a clases semestrales. Por los profesores de mayor categoría encargados (modelo de visitas áulicas y modelo de revisión semestral).					Coordinación académica y de investigación	\$600,00
Seguimiento, control y evaluación del proceso docente	Resumen y notificaciones de acciones correctivas acordadas con relación a la ejecución del proceso de formación, aprobadas por el OCS.					Coordinación académica y de investigación	\$ 400,00

EJECUTABLE

NO EJECUTABLE

Seguimiento, control y evaluación del proceso docente	Heteroevaluación, Coevaluación y Autoevaluación					Coordinación académica y de investigación	\$ 100,00
Seguimiento, control y evaluación del proceso docente	Revisión semestral del modelo de planificación académica. (modelo de planificación académica y modelo de revisión semestral de cumplimiento).					Coordinación académica y de investigación	\$ 600,00
Seguimiento, control y evaluación del proceso docente	Compartir con los profesores los resultados en el proceso de evaluación docente					Coordinación académica y de investigación	\$ 200,00
Seguimiento, control y evaluación del proceso docente	Acciones correctivas en función de los resultados obtenidos en el proceso de evaluación docente					Coordinación académica y de investigación	\$ 500,00
<b>Objetivo Operativo:</b> Actualizar el proceso docente							
Indicador	Actividades	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre	Responsable	Presupuesto
Asignaturas con cobertura bibliográfica adecuada	Revisión del cumplimiento de la existencia en biblioteca la bibliografía básica y de consulta en los sílabos.					Coordinación académica y de investigación	\$ 250,00
Programas de estudio de las asignaturas	Revisar los programas de estudio de las asignaturas (PEA) atendiendo a los previstos en las mallas curriculares y los perfiles de egreso de las carreras y los requisitos del modelo 2024.					Coordinación académica y de investigación	\$ 4.500,00

EJECUTABLE

NO EJECUTABLE

Publicaciones docentes	Actualizar las guías de cada asignatura.					Coordinación académica y de investigación	\$ 750,00
Publicaciones docentes	Elaboración de dos obras colectivas para la docencia.					Coordinación académica y de investigación	\$ 500,00
Educación ambiental y desarrollo sostenible	Control y evaluación del cumplimiento del plan de acciones para las estrategias de buenas prácticas ambientales, promoción y difusión del cuidado, implementadas por la institución.					Coordinación académica y de investigación	\$ 1.200,00
Educación ambiental y desarrollo sostenible	Elaboración de plan de acción de la estrategia de buenas prácticas ambientales, promoción y difusión del cuidado, implementadas por la institución.					Coordinación académica y de investigación	\$ 600,00
Formación complementaria	Balance de evaluación, seguimiento y control de formación complementaria.					Coordinación académica y de investigación	\$ 600,00
Formación complementaria	Documento de la planificación de la oferta de formación complementaria.					Coordinación académica y de investigación	\$ 1.200,00
Formación en valores y desarrollo de habilidades blandas	Capacitación realizada a los docentes en metodologías didácticas para educar en valores e impartición de habilidades blandas, en correspondencia con el plan de capacitación institucional (plan de formación y capacitación de profesores.					Coordinación académica y de investigación	\$ 500,00

EJECUTABLE

NO EJECUTABLE

**EJE 3: Generación de conocimiento, la creación y divulgación de las ciencias.**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO 3.** Alcanzar la productividad científica y tecnológica del SPEEDWRITING, considerando la incorporación de estándares internacionales de calidad a la gestión de los resultados.

**Objetivo Operativo:** Implementar un sistema de investigación que garantice la productividad científica y tecnológica del instituto.

Indicador	Actividades	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre	Responsable	Presupuesto
Innovación y de capacidad de absorción	Informe anual de resultados de innovación.					Coordinación académica y de investigación	\$ 600,00
Investigación y desarrollo	Actualizar la planificación de investigación y POA de investigación.					Coordinación académica y de investigación	\$ 300,00
Investigación y desarrollo	Control semestral cumplimiento de programa, líneas y proyecto de investigación					Coordinación académica y de investigación	\$ 2.500,00
Investigación y desarrollo	Elaboración de planes de aprendizaje de los estudiantes participantes en los proyectos de I+D con su evaluación.					Coordinación académica y de investigación	\$ 1.800,00
Investigación y desarrollo	Realizar al menos 5 publicaciones en revistas indexadas en base de datos como: Latindex, Scielo, entre otras					Coordinación académica y de investigación	\$ 900,00

EJECUTABLE

NO EJECUTABLE

Investigación y desarrollo	Realización del 3er congreso internacional Speedwriting					Coordinación académica y de investigación	\$ 1.500,00
<b>Objetivo Operativo:</b> Mejorar la disponibilidad de recursos del aprendizaje							
Indicador	Actividades	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre	Responsable	Presupuesto
Acervo de la biblioteca y relación de la biblioteca con las asignaturas y carreras	Elaboración del reporte de cumplimiento anual del plan de adquisiciones y de generación de contenidos específicos para la biblioteca.					Responsable de biblioteca y Rector	\$ 700.00
Funcionamiento de la biblioteca	Actualizar la biblioteca a las previstas en el modelo					Responsable de biblioteca y Rector	\$ 2.000,00
	Actualizar los formatos de los registros de los visitantes a la sala de lectura de la biblioteca.					Responsable de biblioteca y Rector	\$ 1.000,00
	Planificación de las actividades de difusión de la biblioteca.					Responsable de biblioteca	\$ 1.500,00
	Control de las actividades de difusión de la biblioteca.					Aseguramiento de la calidad	\$ 500,00
	Planificación de las actividades de formación de usuarios realizadas por la biblioteca.					Responsable de biblioteca	\$ 500,00

EJECUTABLE

NO EJECUTABLE

	Control de las actividades de formación de usuarios realizadas por la biblioteca.					Aseguramiento de la calidad	\$ 500.00
	Elaborar y ejecutar plan de capacitación para el personal de biblioteca					Responsable de biblioteca y Rector	\$ 500.00

**Objetivo Operativo:** Mejorar la retención estudiantil desde la captación

Indicador	Actividades	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre	Responsable	Presupuesto
Acompañamiento pedagógico a estudiantes	Elaboración de instrumentos aplicados con la información captada de cada estudiante.					Responsable admisiones	\$ 500,00
Acompañamiento pedagógico a estudiantes	Aplicación de instrumentos que se utilizan en el proceso de admisión para obtener información de los aspirantes.					Responsable admisiones	\$ 1.000,00
Acompañamiento pedagógico a estudiantes	Ejecución del curso de nivelación					Responsable admisiones y Coordinación de bienestar institucional	\$ 500,00

EJECUTABLE

NO EJECUTABLE

### EJE 4: Vinculación con el Medio y Sostenibilidad Institucional

**OBJETIVO ESTRATÉGICO 4:** Consolidar la política de cuidado del medio ambiente y de los recursos naturales fomentando la responsabilidad social del TECNOLÓGICO SPEEDWRITING para promover, incentivar y motivar la capacidad de respuesta de los estudiantes y el resto de la comunidad académica hacia los problemas medioambientales, ecológicos y culturales de su entorno.

**Objetivo Operativo:** Gestionar el incremento de las relaciones e impacto del Instituto con la comunidad

Indicador	Actividades	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre	Responsable	Presupuesto
Planificación y ejecución de la vinculación con la sociedad.	Actualizar planificación de vinculación y su POA.					Coordinación de Vinculación con la comunidad	\$ 200,00
Planificación y ejecución de la vinculación con la sociedad.	Revisión de avances de programas y proyectos de vinculación.					Coordinación de Vinculación con la comunidad	\$ 200,00
Planificación y ejecución de la vinculación con la sociedad.	Despacho semestral para chequear cumplimiento de programa y proyecto de vinculación.					Coordinación de Vinculación con la comunidad	\$ 200,00
Planificación y ejecución de la vinculación con la sociedad.	Elaboración de planes de aprendizaje de los estudiantes participantes en vinculación con su evaluación.					Coordinación de Vinculación con la comunidad	\$ 300,00
Planificación y ejecución de la vinculación con la sociedad.	Redacción del informe de balance anual de vinculación					Coordinación de Vinculación con la comunidad	\$ 200,00

EJECUTABLE

NO EJECUTABLE

Presencia de la institución en la comunidad.	2da CASA ABIERTA: Emprendimiento por un Ecuador socialmente responsable,					Coordinación de Vinculación con la comunidad	\$ 800,00
Presencia de la institución en la comunidad.	Seguimiento y control de las actividades planificadas en vinculación con la comunidad.					Coordinación de Vinculación con la comunidad	\$ 1.200,00

**Objetivo Operativo:** Lograr las habilidades profesionales optimas en Los estudiantes

Indicador	Actividades	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre	Responsable	Presupuesto
Formación práctica en el entorno académico	Elaboración de inventario actualizado de los equipos disponibles en cada laboratorio, taller y otros espacios para prácticas, incluidos los equipos para la seguridad de estudiantes y profesores.					Coordinación de TIC	\$ 600,00
	Realizar semestralmente las actas sobre las orientaciones sobre seguridad y de los medios de protección correspondientes.					Coordinación de Vinculación con la comunidad	\$ 200,00
	Aprobación de los tutores de la práctica por el rector.					Coordinación de Vinculación con la comunidad	\$ 300,00

EJECUTABLE

NO EJECUTABLE

Formación práctica en el entorno laboral real	Revisión de los acuerdos suscritos con las entidades formadoras, ya sea con entidades formadoras y, si corresponde.					Coordinación de Vinculación con la comunidad	\$ 200,00
	Elaboración del plan de aprendizaje práctico y de rotación (PAPR) de los estudiantes.					Coordinación de Vinculación con la comunidad	\$ 300,00
	Archivar semestralmente la documentación relacionada con la evaluación de los estudiantes					Coordinación de Vinculación con la comunidad	\$ 400,00
	Archivar los documentos elaborados por los estudiantes.					Coordinación de Vinculación con la comunidad	\$ 400,00
	Elaborar las orientaciones sobre seguridad y de los medios de protección correspondientes.					Coordinación de Vinculación con la comunidad	\$ 200,00
	Actualización de los diseños parciales y finales					Coordinación de Vinculación con la comunidad	\$ 300,00
	Aprobación del cronograma de practica y vinculación					Coordinación de Vinculación con la comunidad	\$ 50,00

EJECUTABLE

NO EJECUTABLE

	Actualización del programa de prácticas en el entorno					Coordinación de Vinculación con la comunidad	\$ 200,00
	Entrega de plan					Coordinación de Vinculación con la comunidad	\$ 600,00
	Chequeo del cumplimiento					Coordinación de Vinculación con la comunidad	\$ 200,00
	Convocatoria a proyecto de vinculación					Coordinación de Vinculación con la comunidad	\$ 300,00

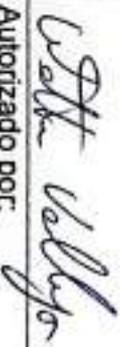
**Objetivo Operativo:** Establecer alianzas estratégicas con instituciones educativas, empresas y organizaciones relevantes para promover el desarrollo integral de la comunidad educativa de Speedwriting

Indicador	Actividades	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre	Responsable	Presupuesto
Relaciones Interinstitucionales para el desarrollo	Participación en eventos, conferencias y reuniones relacionadas con las redes y programas de investigación. Coordinación de actividades conjuntas de investigación, como seminarios, talleres y proyectos colaborativos.					Coordinación de Vinculación con la comunidad	\$ 300,00

EJECUTABLE

NO EJECUTABLE

Relaciones Interinstitucionales para el desarrollo	Participación en Congreso de REDEES					Coordinación de Vinculación con la comunidad	\$ 1.300,00
Relaciones Interinstitucionales para el desarrollo	Atender las demandas empresariales para facilitar la participación de estudiantes en prácticas profesionales en un ambiente laboral real					Coordinación de Vinculación con la comunidad	\$ 200,00
Relaciones Interinstitucionales para el desarrollo	Realizar un fortalecimiento de Vínculos Locales entre el Instituto Tecnológico y la comunidad circundante. - Firma de al menos 3 convenios con empresas de la comunidad					Coordinación de Vinculación con la comunidad	\$ 200,00

Elaboración del POA Diciembre del 2023	Revisado por:  Ing. Narcisca Arreaga Coordinadora de aseguramiento de la calidad	Autorizado por:  MSc Walter Valjeo Zurita Presidente OCS